

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยศิลปากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส  
มหาวิทยาลัยศิลปากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยศิลปากร มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อยู่ในระดับที่ดี คะแนน 85.97 คะแนน ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างไรก็ตาม จากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ เพื่อหา (1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และ (2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ โดยการนำผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดมาพิจารณาเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาเป็นรายตัวชี้วัด พบว่า มีชี้วัดที่มีคะแนนลดลงจำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ การปรับปรุงการทำงาน และการเปิดเผยข้อมูลจากผลการวิเคราะห์มหาวิทยาลัยจึงกำหนดประเด็น ดังนี้

**1. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน** คือ การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งจากคะแนนปีที่ผ่านมาได้ผลคะแนนเป็น 0 จำนวน 8 ประเด็น ได้แก่

- 1.1 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
- 1.2 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน
- 1.3 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- 1.4 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- 1.5 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
- 1.6 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- 1.7 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
- 1.8 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

**2. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น** คือ การปรับปรุงการทำงาน โดยเฉพาะประเด็นที่คะแนนปีที่ผ่านมาต่ำกว่า 75 คะแนน ได้แก่

- 2.1 รับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน
- 2.2 การเปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้
  - 2.2.1 ทักท้วง
  - 2.2.2 ร้องเรียน
- 2.3 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก
- 2.4 รับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

ตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ 2565

ด้าน	ค่าเฉลี่ยสถาบันอุดมศึกษา ทั่วประเทศ	ค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ	มหาวิทยาลัยศิลปากร (เทียบกับปีก่อนหน้า)	
การปฏิบัติหน้าที่	92.26	94.45	90.08	สูงขึ้น
การใช้งบประมาณ	85.83	89.45	81.64	สูงขึ้น
การใช้อำนาจ	89.17	92.00	87.24	สูงขึ้น
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.56	89.02	80.37	สูงขึ้น
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.02	90.31	81.55	สูงขึ้น
คุณภาพการดำเนินงาน	87.46	89.90	90.85	สูงขึ้น
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.40	87.28	88.55	สูงขึ้น
การปรับปรุงการทำงาน	84.07	86.78	86.16	ลดลง
การเปิดเผยข้อมูล	92.70	86.70	77.06	ลดลง
การป้องกันการทุจริต	87.35	82.62	93.75	เท่าเดิม
รวม	88.04	87.57	85.97	ลดลง

ตารางที่ 2 ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามช่วงคะแนน

ประเด็น	จำนวนประเด็นทั้งหมด	จำนวนประเด็นตามช่วงคะแนน		
		ต่ำกว่า 75.00	75.00 - 84.99	85.00 - 100
<b>IIT (ภายใน)</b>				
ประเด็นหลัก	30	4	13	13
ประเด็นย่อย	51	5	23	23
<b>EIT (ภายนอก)</b>				
ประเด็นหลัก	15	-	3	12
ประเด็นย่อย	19	-	6	13
<b>OIT (ข้อมูลสาธารณะ)</b>				
ประเด็นหลัก	16	-	-	-
ประเด็นย่อย	43	8	-	35

ตารางที่ 3 รายละเอียดผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำกว่า 75 คะแนน จำนวน 5 ประเด็นย่อย)

ด้าน	รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565	คะแนน
IIT (หลัก)	17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	64.36
IIT (ย่อย)	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	64.36

ด้าน	รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565	คะแนน
IIT (หลัก)	112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	74.45
IIT (ย่อย)	ทักท้วง	73.66
IIT (ย่อย)	ร้องเรียน	73.44
IIT (หลัก)	120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	64.98
IIT (ย่อย)	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานใน หน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	64.98
IIT (หลัก)	123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	71.98
IIT (ย่อย)	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	71.98

ตารางที่ 4 รายละเอียดผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมิน 0 คะแนน จำนวน 8 ตัวชี้วัด)

ด้าน	รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565	คะแนน
OIT (หลัก)	ข้อมูลพื้นฐาน	
OIT (ย่อย)	O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	0
OIT (หลัก)	แผนการดำเนินงาน	
OIT (ย่อย)	O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	0
OIT (ย่อย)	O12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	0
OIT (หลัก)	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	
OIT (ย่อย)	O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	0
OIT (หลัก)	การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	
OIT (ย่อย)	O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	0
OIT (หลัก)	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
OIT (ย่อย)	O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	0
OIT (ย่อย)	O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0
OIT (หลัก)	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	
OIT (ย่อย)	O41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	0

มาตรการส่งเสริมการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

มาตรการ/ แนวทาง ดำเนินงาน	กิจกรรม/ โครงการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>การเปิดเผยข้อมูล</b>		
จัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ บริการข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสข่าวสารสำคัญอื่น ๆ และปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัยอยู่เสมอ โดยความเห็นชอบของผู้บริหารหน่วยงาน	1. ปรับปรุงเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย ให้มีข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมิน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	- สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี - งานสื่อสารองค์กร
	2. มีการเผยแพร่แผนการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ อย่างครบถ้วน	
	2.1 <u>แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน</u> ที่มีระยะมากกว่า 1 ปี และมีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีที่ประเมิน มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย และตัวชี้วัด	- กองแผนงาน
	2.2 <u>แผนดำเนินงานประจำปี</u> ที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีที่ประเมิน มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการ หรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ และระยะเวลาในการดำเนินการ	- กองแผนงาน
	2.3 <u>แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</u> ที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีที่ประเมิน มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร และงบประมาณ ตามประเภทรายการใช้จ่าย	- กองคลัง
	2.4 <u>นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</u> ที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีที่ประเมิน มีข้อมูลแสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน	- กองทรัพยากรมนุษย์
2.5 <u>การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</u> ที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีที่ประเมิน มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการ และการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- กองแผนงาน	

มาตรการ/ แนวทาง ดำเนินงาน	กิจกรรม/ โครงการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>การเปิดเผยข้อมูล</b>		
	2.6 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีที่ประเมิน มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการ/ กิจกรรม งบประมาณ และ ช่วงเวลาดำเนินการ	- กองกฎหมาย
	3. มีการเผยแพร่ผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนฯ ตามข้อ 2 ที่แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานในปีที่ประเมิน ทุกรอบการกำกับติดตาม เช่น รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน	- หน่วยงาน ตามที่ระบุในข้อ 2
	4. มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของแผนตามข้อ 2 ที่เป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2565) โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามแผนฯ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	- หน่วยงาน ตามที่ระบุในข้อ 2
	5. จัดกิจกรรม/ โครงการที่ส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ 5.1 กิจกรรม/ โครงการเสริมสร้างให้เกิดการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย 5.2 กิจกรรม/ โครงการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารมหาวิทยาลัย	- กองกิจการ นักศึกษา - งานสื่อสาร องค์กร

## 2. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง ดำเนินงาน	กิจกรรม/ โครงการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ</b>			
สร้างการรับรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ แนวทาง ขั้น ต อ น แ ล ะ รายละเอียดเกี่ยวกับ การขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่าง ถูกต้อง	1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างชัดเจน 2. จัดทำขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน 3. ประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบ แนวทาง ขั้นตอน และรายละเอียดเกี่ยวกับการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการแก่บุคลากรให้ทราบอย่างทั่วถึง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	- กองกฎหมาย

มาตรการ/ แนวทาง ดำเนินงาน	กิจกรรม/ โครงการ/ ขั้นตอนการดำเนินงาน	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>การปรับปรุงการทำงาน</b>			
ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/ การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของคณะ/ ส่วนงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่วนงานในสำนักงานอธิการบดีเสนอกระบวนการที่มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>2. มีการสำรวจความต้องการของผู้รับบริการ และปรับปรุงการดำเนินงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ</li> <li>3. แสดงผลลัพธ์การปรับปรุงเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน</li> <li>4. มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</li> <li>5. เผยแพร่ผลลัพธ์ที่ได้ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น</li> </ol>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	- หน่วยงาน สังกัดสำนักงาน อธิการบดี

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

ช่วงเวลา	การดำเนินงาน
พฤศจิกายน 2565	รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสนอต่อที่ประชุม ก.บ.ม.
ธันวาคม 2565	จัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสแก่ผู้บริหารและบุคลากรระดับคณะ/ ส่วนงาน
มกราคม 2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ITAS และนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</li> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มหาวิทยาลัยศิลปากร</li> <li>- ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการ</li> <li>- เสนอ (ร่าง) มาตรการส่งเสริมการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยศิลปากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีพิจารณา</li> </ul>
กุมภาพันธ์ 2566	ติดตามผลการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ/ มาตรการส่งเสริมการดำเนินงานฯ กับหน่วยงานผู้รับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย

ช่วงเวลา	การดำเนินงาน
กุมภาพันธ์ - มิถุนายน 2566	ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ในการตอบแบบสำรวจวัดการรับรู้
มีนาคม 2566	รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทาง/ มาตรการ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีพิจารณา
กุมภาพันธ์ - เมษายน 2566	- ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ และสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้เหมาะสม เข้าถึงได้ง่าย และผู้รับสารสามารถเข้าใจได้อย่างตรงประเด็น
มิถุนายน 2566	ชี้แจงผลการประเมินตามแบบวัด OIT
กันยายน 2566	- รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทาง/ มาตรการ รอบ 12 เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีพิจารณา - รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อที่ประชุม ก.บ.ม.

#### การกำกับติดตาม และการรายงานผลการดำเนินงาน

มีการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี โดยมีกำหนดปฏิทินการประชุม ดังนี้

#### ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. 2566

ครั้งที่	วันที่ประชุม
1/2566	วันพุธที่ 4 มกราคม 2566
2/2566	วันพุธที่ 25 มกราคม 2566
3/2566	วันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566
4/2566	วันพุธที่ 22 มีนาคม 2566
5/2566	วันพุธที่ 26 เมษายน 2566
6/2566	วันพุธที่ 24 พฤษภาคม 2566
7/2566	วันพุธที่ 28 มิถุนายน 2566
8/2566	วันพุธที่ 26 กรกฎาคม 2566
9/2566	วันพุธที่ 23 สิงหาคม 2566
10/2566	วันพุธที่ 22 กันยายน 2566
11/2566	วันพุธที่ 25 ตุลาคม 2566
12/2566	วันพุธที่ 22 พฤศจิกายน 2566
13/2566	วันพุธที่ 22 ธันวาคม 2566

