

กิจกรรมการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรการเรื่อง “การทุจริตที่เป็นผลจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบในด้านต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดของบุคลากร (เช่น ด้านการเงิน ด้าน PDPA และด้านอื่น ๆ)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรม/ การดำเนินการ เพื่อควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566(1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)	ผู้รับผิดชอบ
1. การสื่อสารประชาสัมพันธ์เคสตัวอย่างเคสที่ทำผิดระเบียบ เพื่อสร้างความตระหนักต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ (คลิปวิดีโอ, Infographic)	1. จัดทำสื่อการประชาสัมพันธ์เคสตัวอย่างเคสที่ทำผิดระเบียบ เพื่อสร้างความตระหนักต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ โดยเผยแพร่ผ่านสื่อหลักของมหาวิทยาลัย ตามลิงค์ http://ita.su.ac.th/?page_id=1265 ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว	1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
2. จัดทำ Best Practice /Km	2. ดำเนินการจัดทำโครงการ จัดการความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ผู้บริหาร ปฏิบัติการแทน อยู่ระหว่างร่างรายละเอียดและตรวจสอบรายละเอียดโครงการ คาดว่าจะจัดในเดือน พฤษภาคม 2566	1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลัง 2. ผู้อำนวยการกองคลัง
3. อบรมให้ความรู้เรื่องการกำกับดูแลให้ผู้บริหารตระหนักถึงความเสียหายจากการทุจริตจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบด้านการเงิน	3. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนักบริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยศิลปากร (Project to Develop the Potential of Silpakorn University's Senior Executives) จัดขึ้นระหว่างวันที่ 4 มกราคม 2566 – 23 มีนาคม 2566 โดยมีหลักสูตรอบรมที่สอดคล้องกับมาตรการ เรื่อง “การทุจริตที่เป็นผลจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบในด้านต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดของบุคลากร” เพื่อให้ผู้บริหารตระหนักถึงความสำคัญและพึงระวังป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในองค์กรหรือความผิดพลาดที่เกิดจากการปฏิบัติงาน และป้องกันผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัย ดังนี้ - 4 มกราคม 2566 เวลา 13.00 – 16.00 น. ความรับผิดชอบทางละเมิดสำหรับผู้บริหาร โดย คุณกิตติมา อังกินันท์ ผู้อำนวยการกองละเมิดและแพ่ง กรมบัญชีกลาง - 11 มกราคม 2566 เวลา 09.00 – 12.00 น. กฎหมายสำหรับผู้บริหาร โดย รองศาสตราจารย์ ดร. มานิตย์ จุ่มปา รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - 11 มกราคม 2566 เวลา 13.00 – 16.00 น. การบริหารพัสดุสำหรับผู้บริหาร โดย คุณกฤษณา ลิ้มสุวรรณ รองอธิบดีอัยการ สำนักงานที่ปรึกษาทนายความ - 25 มกราคม 2566 เวลา 13.00 – 16.00 น. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้บริหาร โดย ดร.มนต์ศักดิ์ โช้เจริญธรรมผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมและธรรมาภิบาลข้อมูล	1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร 2. ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์

กิจกรรม/ การดำเนินการ เพื่อควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566(1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)	ผู้รับผิดชอบ
	- 1 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00 – 12.00 น. การป้องกันการทุจริตในองค์กร โดย คุณมณฑิยา เจริญผล รองผู้อำนวยการตรวจเงินแผ่นดิน ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
4. ทบทวนระบบการคืนเงินให้แก่นักศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	4. กรณีที่นักศึกษามีหนี้ค้างชำระมากกว่า เงินที่รับคืนจากมหาวิทยาลัย และนักศึกษาประสงค์ชำระเงินส่วนต่างโดยหักล้างเงินที่ต้องได้รับคืนนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา กองคลังขออนุมัติดำเนินการดังนี้ 1. กำหนดใบเสร็จสำหรับดำเนินการ กรณีนักศึกษาประสงค์ชำระเงินส่วนต่าง ดังนี้ - ใบเสร็จ 09 รายงานการรับเงินค่าลงทะเบียน - ตัดบัญชีธนาคาร-KBANK (ชำระเงินส่วนต่าง) - ใบเสร็จ J6 ใบสำคัญคืนเงินค่าลงทะเบียน (ชำระเงินส่วนต่าง) 2. กองคลังจะดำเนินการตัดหนี้และออกใบเสร็จรับเงิน และคืนเงิน ในคราวเดียวกัน ให้ตรงกับจำนวนเงินที่ได้รับจริง ตามตัวอย่างแนบ ทั้งนี้ กองคลังได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลัง 3. ผู้อำนวยการกองคลัง